

**Política de Tratamiento de Datos Personales y Privacidad  
CONJUNTO RESIDENCIAL VEGAS DE ZÚNIGA**

### **1. Introducción y Aceptación**

El presente documento establece las políticas de tratamiento de datos personales del **CONJUNTO RESIDENCIAL VEGAS DE ZÚNIGA**, en estricto cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que los modifiquen o adicionen en la República de Colombia.

La recolección y tratamiento de los datos personales de nuestros copropietarios, residentes (arrendatarios), visitantes y empleados está sujeta a las normas vigentes sobre protección de datos personales. La aceptación de esta política se realiza mediante la firma (física o digital) del Formulario de Actualización de Datos y Censo de Residentes, lo cual constituye una autorización previa, expresa e informada.

### **2. Responsable de la Base de Datos**

El responsable del tratamiento de sus datos es el **CONJUNTO RESIDENCIAL VEGAS DE ZÚNIGA**, con NIT **800042108-9**, domiciliado en la **Carrera 48 17 A SUR 51** de la ciudad de **Medellín, Antioquia**.

- **Teléfono de contacto:** 3216913727
- **Correo electrónico:** admin@vegasdezuniga.com

### **3. Finalidades del Tratamiento de la Información**

Los datos suministrados en el censo (identificación, contacto, vehículos, mascotas, etc.) serán utilizados con la finalidad exclusiva de la gestión administrativa, facturación, seguridad, control de acceso y comunicaciones oficiales. Específicamente para:

- **Gestión Administrativa y Contable:** Garantizar que la facturación de expensas comunes, convocatorias a asambleas y comunicados oficiales lleguen a la persona responsable del inmueble.
- **Comunicaciones:** Crear su perfil en la aplicación de la copropiedad (si aplica), enviar estados de cuenta y contactarlo ágilmente ante cualquier novedad.
- **Seguridad y Control de Acceso:** Facilitar el control de ingreso en portería a través del registro de vehículos, previniendo el ingreso de automotores no autorizados.
- **Convivencia:** Promover la tenencia responsable de mascotas, identificar rápidamente a los animales en caso de extravío y asegurar el cumplimiento de la ley frente a razas de manejo especial.

#### 4. Tratamiento de Datos Sensibles (Salud y Emergencias)

En cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), la copropiedad recopila datos sobre condiciones especiales de salud o movilidad para estructurar el plan de evacuación.

- **Finalidad Vital:** Conocer esta información nos permite priorizar la asistencia de brigadistas y cuerpos de socorro ante sismos, incendios u otras eventualidades.
- **Carácter Facultativo:** Las respuestas a estas preguntas son totalmente opcionales y de carácter facultativo.
- **Confidencialidad:** Garantizamos absoluta reserva, confidencialidad y medidas de seguridad reforzadas sobre estos datos sensibles.

#### 5. Tratamiento de Datos de Menores de Edad

La copropiedad recolecta información sobre la composición del grupo familiar, incluyendo menores de edad, de forma estrictamente necesaria y respetando su interés superior.

- **Finalidad:** Diseñar actividades de bienestar comunitario y aplicar correctamente los protocolos de seguridad en zonas comunes como piscinas o parques.
- **Protección de Privacidad:** Para proteger la privacidad de los menores, solo solicitamos rangos de edad (Categorías A, B, C) en lugar de fechas de nacimiento exactas. El suministro de estos datos por parte del representante legal es facultativo.

#### 6. Terceros y Transferencia de Datos

El tratamiento de la información podrá realizarse directamente por la Administración o a través de terceros proveedores, tales como: la empresa de seguridad privada (vigilancia), empresas proveedoras de software de gestión de propiedad horizontal y profesionales del derecho (para cobro de cartera). Estos terceros estarán sujetos a las mismas obligaciones legales de confidencialidad y solo tendrán acceso a la información estrictamente necesaria para el cumplimiento de sus funciones con la copropiedad. Sus datos personales no serán comercializados ni cedidos para fines ajenos a la Propiedad Horizontal.

#### 7. Seguridad y Videovigilancia (CCTV)

Como parte de las políticas de seguridad y control del conjunto, se realizan grabaciones de video en las zonas comunes, portería y parqueaderos. Estas imágenes son utilizadas exclusivamente para fines de seguridad, control de acceso y convivencia, y se conservarán por un tiempo limitado según la capacidad técnica de los equipos, para luego ser sobrescritas o destruidas.

#### 8. Derechos de los Titulares y su Ejercicio

Como residente o propietario, usted tiene derecho a:

- **Conocer, actualizar y rectificar** sus datos personales en cualquier momento.
- **Solicitar prueba** de la autorización otorgada.
- **Ser informado** sobre el uso que se le ha dado a sus datos.
- **Revocar la autorización o solicitar la supresión** del dato. Nota: La supresión total no procederá mientras usted mantenga la calidad de propietario o residente, dado que la ley exige mantener un registro actualizado para la facturación y seguridad de la copropiedad.

Para ejercer estos derechos, puede enviar una comunicación escrita a la oficina de administración o al correo electrónico: [admin@vegasdezuniga.com](mailto:admin@vegasdezuniga.com), indicando su nombre, número de apartamento/torre y la petición específica.

### **9. Veracidad de la Información**

El titular garantiza que la información entregada en el censo es completa, actual y veraz. Es responsabilidad de los propietarios y residentes notificar a la administración sobre cualquier cambio en la composición familiar, vehículos, mascotas o datos de contacto para mantener la base de datos actualizada.

### **10. Modificaciones a la Política**

La copropiedad se reserva el derecho de modificar esta política. Cualquier cambio sustancial será notificado a través de las carteleras del conjunto, circulares físicas o por correo electrónico con antelación a su entrada en vigencia.